

Zarządzenie Nr 4/2015
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie
z dnia 4 maja 2015 roku.

w sprawie zmiany zasad udzielania dofinansowania w ramach realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2015r. ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie stanowiącego załącznik do Uchwały nr 403/2012 Zarządu Powiatu w Kętrzynie z dnia 19 czerwca 2012 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie oraz na podstawie rozdz. IV ust. 3 pkt 1 zasad dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I i II pilotażowego programu "Aktywny samorząd" stanowiących załącznik nr 1 do uchwały nr 14/2014 Zarządu PFRON z dnia 21 lutego 2014 r.
Zarządzam co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 1/2015 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie z dnia 26 lutego 2015 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania dofinansowania w ramach realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2015r. ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wprowadza się następujące zmiany:

w § 4 Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym

1. ust. 2 Sposób składania wniosku otrzymuje nowe brzmienie:

- 1) Dofinansowanie następuje na pisemny wniosek złożony wraz z niezbędnymi załącznikami. Wnioski o dofinansowanie przyjmowane będą w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kętrzynie w terminach:
 - a) od 2 marca do 31 marca 2015r.(dla wniosków dotyczących roku akademickiego/szkolnego 2014/2015),
 - b) od 1 września do 10 października 2015r. (dla wniosków dotyczących roku akademickiego/szkolnego 2015/2016),
- 2) Za kompletny uważa się wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz z kompletem wymaganych załączników.
- 3) Realizator programu w terminie do 10 dni od dnia złożenia niekompletnego wniosku, informuje Wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach oraz brakujących dokumentach, które powinny zostać usunięte w terminie do 14 dni od dnia odebrania wezwania - pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
- 4) W uzasadnionych przypadkach, powstałych z przyczyn nieleżących po stronie Wnioskodawcy, Realizator może podjąć decyzję o przywróceniu Wnioskodawcy terminu do złożenia wniosku, z wyjątkiem terminu określonego w ust. 2 pkt 1 lit b (tj. ostatecznego terminu 10 października 2015r. na złożenie wniosku.
- 5) Ubiegając się o przywrócenie terminu, Wnioskodawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od ustalenia przyczyn uchybienia, uzasadnić wniosek, opisać i udokumentować przyczyny uchybienia terminu oraz dopełnić czynności, dla której określony był termin, tj. złożyć wniosek z wymaganymi załącznikami.”

2. w ust. 4 Przyznawanie dofinansowania dodano pkt 4 w brzmieniu:

„Z obowiązku wniesienia udziału własnego w kosztach czesnego zwolniony jest wnioskodawca, który:

a) zatrudnienie rozpoczął w 2015 roku,

b) z tytułu zatrudnienia w 2014 roku osiągnął średniomiesięczny dochód w wysokości niższej niż kwota 2 520 zł.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.